

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»**

ПРИКАЗ

16.02.2023

№ 10/3-ОД

г. Киров

Об утверждении методики проведения оценки коррупционных рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления», замещение которых связано с коррупционными рисками

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Методическими рекомендациями по правовому и организационному обеспечению антикоррупционной деятельности в кировских областных государственных учреждениях», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методику проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций КОГБУ «ЦСРИРиСУ» согласно Приложения № 1

2. Утвердить Карту коррупционных рисков в Кировском областном государственном бюджетном учреждении «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления» согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Перечень должностей Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления», замещение которых связано с коррупционными рисками, согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить форму сведений о близких родственниках, занимающих должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Приказ от 05.07.2022 г. № 43-ОД «Об утверждении методики проведения оценки коррупционных рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления», замещение которых связано с коррупционными рисками

считать утратившим силу» считать утратившим силу с момента издания
настоящего приказа.

Директор



Д.А.Карпов

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Кировского
областного государственного
бюджетного учреждения «Центр
стратегического развития
информационных ресурсов и
систем управления»
от 16.02.2023 № 10/3-ОД

**Методика
проведения оценки коррупционных рисков,
возникающих при реализации функций КОГБУ «ЦСРИРиСУ»**

1 Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности КОГБУ «ЦСРИРиСУ».

1.2. В соответствии со статьей 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по правовому и организационному обеспечению антикоррупционной деятельности в Кировских областных учреждениях» целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

2 Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения — участие каких должностных лиц необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

2.3. На основании проведенного анализа готовится «карта коррупционных рисков – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Перечень коррупционно-опасных функций:

3.1. Осуществление закупок для нужд КОГБУ «ЦСРиРиСУ».

3.2. Процедура приёма, переводарботников.

3.3. Финансово-хозяйственная деятельность КОГБУ «ЦСРиРиСУ».

3.4. Работа с служебной информацией.

4. Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация производственной деятельности	- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников
		- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	- планирование и исполнение плана финансово- хозяйственной деятельности
		- формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера
		- нецелевое использование бюджетных средств
		- неэффективное использование имущества
		- распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством
3	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности	- непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств)
		-использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств

4	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ul style="list-style-type: none"> - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник - при формировании технического задания объекта закупки - при расчете начальной минимальной цены - при подведении итогов закупки
5	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> - несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
6	Принятие на работу сотрудника	- предоставление не предусмотренных законом Преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
7	Взаимоотношение с трудовым коллективом	<ul style="list-style-type: none"> - возможность оказания давления на работников - предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений - возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций - демонстративное приближение к руководству «любимцев», делегирование им полномочий, не соответствующих статусу
8	Обращения юридических, физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
9	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
10	Составление, заполнение документов, справок, отчетов	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
11	Работа со служебной информацией, документами	- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам

12	Оплата труда	- оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте
----	--------------	---

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Кировского
областного государственного
бюджетного учреждения «Центр
стратегического развития
информационных ресурсов и
систем управления»
от 16.02.2023 № 10/3-ОД

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Типовые ситуации	Наименование должности в учреждении	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности КОГБУ «ЦСРИРиСУ»	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников, либо иной личной заинтересованности	Директор, заместители директора	средняя	Информационная открытость КОГБУ «ЦСРИРиСУ». Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики, разъяснительная работа с сотрудниками учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2	Принятие работы сотрудников	на Предоставление на предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в КОГБУ «ЦСРИРиСУ»	Директор, начальник отдела организационно-правовой и закупочной работы	низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

3	Работа служебной информацией	Использование личных групповых интересах информации, полученной выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированн ого доступа к информационным ресурсам.	в или при	Директор, заместители директора, начальник и ведущий специалист отдела ОПиЗР, начальник отдела технической поддержки	средняя	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики, разъяснительная работа сотрудниками учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Нецелевое использование бюджетных средств	Принятие решение об использовании бюджетных средств не по целевому назначению, либо на виды расходов, не связанные с полномочиями КОГБУ «ЦСРиРиСУ»		Директора главный бухгалтер	средняя	Ознакомление нормативными документами, регламентирующими вспрос предупреждения и противодействия коррупции
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления правоохранительн ыми органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицам в органах власти и управления, правоохранительны х органах и различных организациях.				Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики, разъяснительная работа сотрудниками учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6	Регистрация ТМЦ и введение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание Мс и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного		Директор главный бухгалтер	средняя	Ознакомление нормативными документами, регламентирующими вспрос предупреждения и противодействия коррупции, в том числе по учету ТМЦ и иного имущества учреждения

7	<p>Существление закупок для нужд учреждения</p>	<p>контроля наличия и сохранности имущества</p> <p>Заклучение договоров без соблюдения установленной законом процедуры организации закупки</p>	<p>Директор, члены контрактной службы</p>	<p>средняя</p>	<p>Информационная открытость при проведении закупок, контроль и согласования закупок вышестоящими органами.</p> <p>разъяснительная работа с сотрудниками о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
---	---	--	---	----------------	---

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Кировского
областного государственного
бюджетного учреждения «Центр
стратегического развития
информационных ресурсов и
систем управления»
от 16.02.2023 № 10/3-ОД

Перечень должностей

**Кировского областного государственного бюджетного учреждения
«Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем
управления», замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Главный бухгалтер, начальник отдела бухгалтерского учета и финансово-экономической работы
4. Начальник отдела
5. Юрисконсульт
6. Ведущий эксперт
7. Главный специалист

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Кировского
областного государственного
бюджетного учреждения «Центр
стратегического развития
информационных ресурсов и
систем управления»
от 16.02.2023 № 10/3-ОД

Форма сведений

**о близких родственниках лиц, занимающих должности,
замещение которых связано с коррупционными рисками
(заполняются собственноручно)**

1. Сведения о лице, замещающем должность, замещение которой связано с коррупционными рисками:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____;

занимаемая должность _____

_____;

дата назначения на должность _____.

2. Сведения с близком родстве или свойстве (супруги (в том числе бывшие), родители, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) лица, занимающего должность, замещение которой связано с коррупционными рисками (если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество):

Степень родства (свойства)	Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения	Место регистрации и фактического проживания	Место работы, занимаемая должность, адрес местонахождения организации
-------------------------------	--	---	---

« _____ » 20__ г.

подпись

ф.и.о.